

Перечень документов для деловой визы в Венгрию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Документ** | | **Требования/комментарии** |
| **Заграничный паспорт + копия главной страницы и Шенгенских виз** | | Паспорт должен быть подписан.  - Паспорт должен иметь срок действия минимум 3 месяца после окончания срока действия визы.  - Срок действия паспорта не должен превышать 10 лет. Продленные паспорта не принимаются.  - Заграничный паспорт должен содержать как минимум 2 незаполненные (чистые) страницы, предназначенные для виз.  - Паспорта принимаются без дополнительных обложек (пластиковых, кожаных).  **В случае, если имеется другой действующий заграничный паспорт, необходимо предоставить оригинал и копию страницы с данными заграничного паспорта.** |
| **Копия внутреннего паспорта** | | Копии страниц с отметками |
| **Две цветные фотографии** | | Требования см.в доп.файле.  Обрезать и наклеивать фотографию на анкету не нужно |
| **Анкета** | | Анкета должна быть полностью заполнена латинскими буквами, распечатана и собственноручно подписана лицом, обращающимся за визой. Анкету необходимо подписывать синими чернилами. |
| **Справка с места работы** | | О заработной плате с указанием должности, среднемесячного дохода. На справке должны присутствовать печать и подпись руководителя.  **Срок действия** – не старше 1 месяца на день подачи. |
| **Медицинская страховка** | | Полис медицинского страхования здоровья, действующий на территории Шенгенских стран с минимальным покрытием в 30 000 Евро или 50 000 Долларов США. При оформлении многократной визы, полис медицинского страхования может быть предоставлен на первое посещение Шенгенской территории. Принимаются страховые полисы, выданные страховыми компаниями Европейского соглашения и Европейской экономической зоны или российскими страховыми компаниями |
| **Приглашение** | | Приглашение должно быть подписано приглашающим лицом и иметь печать организации.  В приглашении указывается:  - сроки пребывания  - тип запрашиваемой для приглашенного лица визы  - название гостиницы с адресом либо отдельно приложенное бронирование гостиницы  - адрес проживания  - контактные данные приглашающей стороны |
| [**Согласие**](http://hungary.pony-visa.ru/sites/default/files/Service_agreement_hungary_06_2016.docx)**на использование услуг Сервис Провайдера.** | |  |
| **Согласие на обработку данных** | |  |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ** | | |
| **Аннулированный/предыдущий Загранпаспорт(при наличии)** | Оригинал или Копии главной страницы и Шенгенских виз | |
| **Оригинал выписки со счета в банке за последние 3 месяца** | В случае если приглашающая сторона не покрывает расходы по пребыванию.  **Срок действия** – не старше 1 месяца на день подачи. | |
| **Бронирование отеля на первую поездку** | В случае если приглашающая сторона не покрывает расходы по пребыванию | |
| **Бронирование авиабилетов**  **на даты поездки (на получении могут запросить оригинал билетов).** | В случае если приглашающая сторона не покрывает расходы по пребыванию | |

**ВНИМАНИЕ! КОНСУЛЬСТВО ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО ЗАТРЕБОВАТЬ ЛЮБОЙ ИНОЙ ДОКУМЕНТ, ПОМИМО ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ, ЛИБО ЛИЧНОЕ ПРИСУТСТВИЕ АППЛИКАНТА, А ТАКЖЕ ЗАДЕРЖИВАТЬ РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ.**